

قائد فريق

ملخص عن الوظيفة:

ستعمل/ سيعمل المسؤول(ة) الميداني(ة) تحت الإشراف المباشر لمدير المشروع . ستكون مسؤولة/ سيكون مسؤولاً عن دعم تنفيذ أنشطة المشروع . ستحتاج/ سيجتاج إلى التنسيق والتواصل بانتظام مع الشركاء المنفذين للمؤسسة وأصحاب المصلحة من أجل ضمان التنفيذ الفعال والمهني للبرنامج بالإضافة إلى التعاون مع أقسام المؤسسة الأخرى مثل: القسم اللوجستي، الإعلام، التمويل، والموارد البشرية لضمان التنفيذ الملائم والمنظم والمخطط له بشكل جيد وفعال.

المهام المطلوبة:

- مهام التنسيق والإشراف على التخطيط اليومي، تنفيذ أنشطة المشروع، تقديم التقارير والتحديثات الخاصة بأنشطة المشروع.
- الإشراف على الانتهاء من تقييم الاحتياجات إضافة إلى المشاركة في أي تقييم أو مسح آخر في المنطقة لضمان أن تلبى أنشطة المشروع و الاحتياجات ذات الأولوية للمنطقة والمجتمعات المحلية المستهدفة بفعالية وكفاءة.
- صلة الوصل الرئيسية بين المنظمة وبين المستفيدين من جهة، وبين المنظمة والسلطات المحلية من جهة أخرى لضمان التواصل والتنسيق الفعال.
- التواصل الفعال مع إدارة المشروع فيما يتعلق بجميع القضايا المتعلقة بأنشطة تنفيذ المشروع.
- إجراء وتيسير اجتماعات المشروع مع أصحاب المصلحة والمجالس المحلية والموردين والمستفيدين.
- تمثيل المنظمة في التعامل مع المجالس المحلية وأية سلطات أخرى أو جهات فاعلة عاملة تبعا للحاجة.
- الإشراف على مساعدي المشروع لتسهيل تنفيذ المشروع وفقا للجدول الزمني، ومعايير الجودة الموضحة في خطط العمل، والعقود المبرمة مع المانحين، والبروتوكولات الداخلية ذات الصلة.
- صلة الوصل بين مكتب تركيا ومكتب سوريا بما في ذلك جميع الإدارات والأقسام الأخرى.
- التأكد من أن التقارير ذات الصلة يتم تجميعها بشكل صحيح وإرسالها إلى مدير المشروع في الوقت المحدد، وذلك باستخدام الأدوات المناسبة.
- التواصل والتعاون اليومي مع فريق المراقبة والتقييم (E&M) في سوريا لتسهيل تنفيذ أنشطة الرصد والتقييم المتعلقة للمشروع.
- المسؤول(ة) عن تطوير التخطيط الاستراتيجي لجميع المشاريع ذات الصلة.
- المسؤول(ة) عن الإبلاغ عن أي حادث قد يؤثر على سير أنشطة المشروع وتوثيقها بشكل صحيح.
- إعداد تقرير أسبوعي عن للأمر المواجهة ومشاركتها مع مدير المشروع
- المساعدة في الأنشطة الأخرى المتعلقة بالمشروع ، بناءً على طلب مدير المشروع ومدير البرامج في تركيا.

المؤهلات المطلوبة:

- الحد الأدنى درجة جامعية في مجال ذي صلة (الهندسة،الاقتصاد ، إدارة الأعمال ... إلخ).
- خبرة عمل في القطاع ، مع المستفيدين أو ضمن برامج التدريب المجتمعي .
- خبرة في إدارة المشاريع والتنفيذ والإشراف والتخطيط والتقارير، ويفضل أن يكون ذلك في سياق القطاعات الإنسانية/ التنموية.
- الإلمام بالسياق الإنساني الذي يؤثر على المجتمعات في سوريا.
- اجادة العمل على برامج ميكروسوفت اوفيس وخاصة برامج ورد، اكسل واوتلوك.
- مستوى جيد في اللغة الإنجليزية، خبرة بالعمل في المنظمات الإنسانية أمر مرغوب به.
- مهارات ممتازة في حل المشكلات.
- مهارات تنظيم وتنسيق ممتازة وقدرة على تحديد الأولويات والتواصل بفعالية والالتزام بالمواعيد النهائية.
- القدرة على التعامل مع بيئة عمل إنسانية مليئة بالتحديات ومتغيرة باستمرار، وغالباً تحت الضغط.
- القدرة على إنشاء وإدارة علاقات عمل فعالة مع الزملاء والمدراء والشركاء الخارجيين، والمنظمات غير الحكومية الأخرى وممثلي المجتمع.
- التزام قوي بالإغاثة الإنسانية وعمليات الكوارث.