

JD Rehabilitation Technical assistant

Terms of Reference (ToR)

About Horan Foundation

Horan Foundation (HF) is a non-governmental, non-profit making, national organization. It was established in May 2012 in response to the humanitarian needs resulting from the current situation and the humanitarian crisis in Syria to alleviate the suffering of the Syrian. AHA operates in different sectors, implementing various projects and programs.

Job Details

Job Summary

The Field coordinator will work under the direction of the Project manager. S/he will be responsible for supporting the implementation of the Horan's food security project activities. S/he will need to regularly co-ordinate and communicate with Horan's implementing partners and stakeholders in order to ensure an effective, day-to-day, and professional implementation of the program in addition to cooperating with Horans' other departments such as; logistics, media, finance, HR to ensure an appropriate, organized, well planned, and effective implementation.

Duties and Responsibilities

Ahl Horan Association is looking for a **Rehabilitation Technical assistant** job in Syria.

The objectives of the services of the Rehabilitation Technical assistant are:

- The provision of supervision assist services at construction sites in selected project villages.
- to provide support for construction - and coordination activities for project.

The Rehabilitation Technical assistant is expected to undertake the following tasks:

The Rehabilitation Technical assistant is responsible, under field engineer, for implementing assistant Ahl Horan shelter rehabilitation programming, including site assessments, coordination and consultation with relevant local authorities / stakeholders, development of BOQs, overseeing vendor identification, certifying program deliverables and management of field-level staff. The field Engineer will represent Ahl Horan Association at the field level and

ensure the smooth implementation of quality programming that meets the needs of identified beneficiary community.

1. Participate in community meetings with field staff and other project management unit staff in Ahl Horan Association to assess shelter needs in targeted villages.
2. Provide overall technical assistance to AHA shelter units rehab projects, from their planning to their implementation and monitoring
3. Assess damage / capacity of shelter units
4. Identify works required and prepare designs and cost estimates
5. Supervise work by contractors and/or direct implementation
6. Liaise with shelter ownership and inhabitants to communicate and confirm all project deliverables
7. Responsible to ensure contractors work in compliance with technical specifications and quality standards
8. Monitor and evaluate performance of service providers
9. Ensure all technical inputs and cost estimates related to the construction components are accurate
10. Support the Supply section in all tender exercises for the procurement of construction services
11. Prepare weekly reports and maintain the relevant project records

General Competencies:

Demonstrates integrity and ethical standards.

Promotes the vision, mission for Ahl Horan Association and partner organizations.

Required Skills and Experience

The incumbent should possess the following qualifications and experience.

General Qualifications

- Good knowledge and experience of civil and construction works and implementation finishes
- Good command of related software applications (word processors, spreadsheets, AutoCAD and similar civil or architectural engineering programs, etc.)
- NGOs experience preferred
- good English skills preferred
- Experience with Microsoft Office
- Excellent interpersonal and problem-solving skills, creativity and flexibility

Professional Experience and Qualifications



- Minimum 3 years of professional experience with practical, hands-on construction supervision experience; 1 year of experience in emergency response or humanitarian relief preferred
- Experience in community mobilization / community monitoring sites, coupled with the ability to address and manage all aspects of monitoring of a construction
- Experience in managing and supervising construction works in the public and private sector
- Excellent and proven experience in dealing with contractors and local partners
- Proven abilities in managing teams, monitoring staff performance, and providing technical support and coaching to field teams
- Prior experience in developing program implementation workplans, data collection and analysis, and program reporting

مساعدة ترميم تقني بنود الاتفاقية

الواجبات والمسؤوليات

تبحث جمعية أهل حوران عن وظيفة مساعد فني لإعادة التأهيل في سوريا.

أهداف المساعد الفني لإعادة التأهيل هي:

- توفير خدمات المساعدة في الإشراف في مواقع البناء في مناطق المشروع ضمن ناحية دارة عزة.
- تقديم الدعم لأنشطة البناء والتنسيق للمشروع.

من المتوقع أن يقوم المساعد الفني لإعادة التأهيل بالمهام التالية:

المساعد الفني لإعادة التأهيل هو المسؤول (في إطار المهندس الميداني) عن المساعدة في تنفيذ برنامج إعادة تأهيل مأوى أهل حوران ، بما في ذلك تقييمات الموقع والتنسيق والتشاور مع السلطات المحلية / أصحاب المصلحة المعنيين ، وتطوير BOQs ، والإشراف على تحديد هوية المزود ، وإصدار شهادات برنامج الإنجاز وإدارة المشروع. مستوى الموظفين. سيمثل المهندس الميداني جمعية أهل حوران على المستوى الميداني ويضمن التنفيذ السلس لبرمجة الجودة التي تلبى احتياجات المجتمع المستفيد المحدد.

1. المشاركة في اجتماعات المجتمع مع الموظفين الميدانيين وغيرهم من موظفي وحدة إدارة المشروع في جمعية أهل حوران لتقييم احتياجات المأوى في القرى المستهدفة.
2. تقديم المساعدة الفنية الشاملة لمشاريع إعادة تأهيل وحدات الإيواء في AHA ، من تخطيطها إلى تنفيذها ومراقبتها
3. تقييم الضرر / قدرة وحدات المأوى
4. تحديد الأعمال المطلوبة وإعداد التصاميم وتقديرات التكلفة
5. الإشراف على العمل من قبل المقاولين و / أو التنفيذ المباشر
6. الاتصال بملكية المأوى والسكان للتواصل وتأكيد جميع نواتج المشروع
7. مسؤولية عن ضمان عمل المقاولين في الامتثال للمواصفات الفنية ومعايير الجودة
8. مراقبة وتقييم أداء مقدمي الخدمات
- 9-التأكد من دقة جميع المدخلات التقنية وتقديرات التكلفة المتعلقة بمكونات البناء
10. دعم قسم التوريد في جميع تمارين المناقصة لشراء خدمات البناء
11. إعداد التقارير الأسبوعية والحفاظ على سجلات المشروع ذات الصلة

الكفاءات

الالتزام بأعلى معايير النزاهة والمعايير الأخلاقية.
العمل ضمن إطار الرؤية والرسالة لرابطة أهل حوران.

المهارات المطلوبة والخبرة

المؤهلات العامة

- معرفة جيدة وخبرة في تنفيذ الأعمال المدنية واعمال البناء والتنفيذ و التشطيبات
- معرفة وقدرة جيدة للعمل على برامج ميكروسوفت اوفيس
- مهارات جيدة جدا في اللغة الإنجليزية
- خبرة في العمل مع المنظمات الغير حكومية
- مهارات قيادة الفرق وحل المشكلات والإبداع والمرونة

الخبرة المهنية والمؤهلات

- خبرة مهنية لا تقل عن 3 سنوات مع خبرة عملية في الإشراف على البناء؛ مع خبرة 1 سنة من الخبرة في الاستجابة لحالات الطوارئ أو الإغاثة الإنسانية
- خبرة في التشبيك والتواصل مع الإدارات المحلية والسكان
- خبرة في الإشراف على أعمال البناء والترميم في القطاعين العام والخاص
- خبرة في التعامل مع المقاولين والشركاء المحليين
- خبرة سابقة في تطوير خطط عمل تنفيذ البرنامج، وجمع البيانات وتحليلها، وإعداد التقارير عن البرنامج